

CURRICULUM VITAE

PERSONALIA

Naam: Jeffrey Ryan Slort
Adres: Steijaartlaan 1
Woonplaats: Hellevoetsluis
Telefoon: 06-20146404
Geboren: 30-12-1989 te Rotterdam
Email: j.slort@vandms.nl



OPLEIDINGEN

2002-2005

Tweetalig Atheneum + Latijn , Penta college CSG Jacob van Liesveldt, Hellevoetsluis.

2005-2007

Havo (Profiel: Natuur & Techniek) , Penta college CSG Jacob van Liesveldt, Hellevoetsluis. Diploma 2007.

2007-2008 (September 2007 – februari 2008)

Autotechniek , Hoge School Rotterdam, Rotterdam.

2008-2013

Technische bedrijfskunde, Hoge School Rotterdam, Rotterdam.

- Minor ondernemen

DIPLOMA'S

2005

Anglia Certificate of English advanced level – Anglia Examinations England

2005

Diploma tweetalig onderwijs – Penta college csg Jacob van Liesveldt

Content & Language Intergrated Learning in International Context. (vakken in het engels: Art & Design, Biology, Chemistry , English, Geography, History, Home Economics, Computer Studies, Physical Education, Life studies

2007

Havo diploma – Penta college csg Jacob van Liesveldt

Nederlands, Engels, Duits, Levensbeschouwing, Lichamelijke oefeningen, Algemene Natuur Wetenschappen, Wiskunde B 1,2 , Natuurkunde 1,2 , Scheikunde

2010

Propedeuse Technische Bedrijfskunde – Hogeschool Rotterdam

Bedrijfseconomie, Communicatie, Logistiek, Materiaal & Productie, Organisatiekunde, Marketing, Methodisch ontwerpen, Mechanica, Statistiek, Schema technieken, Optimaliseren, Business English.

2012

Certificaat ondernemerschap (H1 & H2) - Landelijke Stichting Certificaat Ondernemerschap

Ondernemingsplan, Marketingplan, Ondernemersvaardigheden, Strategie en Financiën.

2013

Bachelor Technische Bedrijfskunde – Hogeschool Rotterdam

TALEN

Nederlands
Engels
Basis kennis Duits

WERKERVARING

2004,2006

Van Pelt BV, Hellevoetsluis
Afdeling: Orderpick
Functie: Orderpicker

2005

Van Pelt BV, Hellevoetsluis
Afdeling: Inkomende goederen
Functie: Helpende hand

2005

Restaurant Sam Sam, Hellevoetsluis
Afdeling: keuken
Functie: afwasser

2006-2007

Shell Kievit, Hellevoetsluis
Afdeling: tankstation shop
Functie: Schoonmaak, vakkenvullen, winkelbediende

2007 (zomervakantie)

Delifresh SL , Malaga, Spanje
Functie: Meelopen met de directeur + allerlei klussen

2008 (februari tot juli)

Peteri BV – Quooker
Afdeling: productie
Functie: productie medewerker op alle deelafdelingen

April 2009 – Heden

Bezorgbeer, Hellevoetsluis
Afdeling: Keuken, Bezorging
Functie: Koerier, Keukenmedewerker

December 2009 – Maart 2010

Technisch Bureau Pakker bv., Hellevoetsluis
Functie: leerling monteur
Taken : Mechanisch- en elektrisch georiënteerde reparatie werkzaamheden

Juli 2011 - Heden

Partner van dms Consultancy
Functie: Consultant/partner
Zie <http://vandms.nl/> voor referenties

Juni 2011 – Heden

Koe & Zoo decoratiebeelden, Hellevoetsluis

Afdeling: BackOffice

Functie: Verantwoordelijke

Taken o.a. :

- Oprichting
- Administratie
- Klantenservice
- Website beheer

Stages:

April 2009

Meeloop/onderzoeksstage in het bedrijf Florensis BV te Ridderkerk

In samen werking met Michael van Dijk.

“Vooronderzoek automatisering stek-afdeling”

Dit voor onderzoek had als doelstelling het uitzoeken of het mogelijk was om de stek-afdeling te automatiseren.

Onderwerpen die in deze opdracht aanbod kwamen waren o.a.:

- Product analyse (stekjes)
- Methodisch ontwerpen
- Aanbeveling t.b.v. verder onderzoek.

Februari 2010 – April 2010

Referentie Stage Siemens Nederland te Den Haag.

In samenwerking met Michael van Dijk

“Opdracht: Her contracteren van verloren contractanten en de daarbij behorende administratieve handelingen” in de loop van dit onderzoek zijn wij tot de conclusie gekomen dat de processen niet voor iedereen duidelijk waren en dat slechts een selecte groep medewerkers alle kennis bezat over de werkwijzen, de producten en de processen daar achter. Wij hebben uit eigen initiatief een handboek gecreëerd om deze kennis voor alle medewerkers toegankelijk te maken.

Onderwerpen die in deze opdracht aanbod kwamen waren o.a.:

Handboek:

- Processen in kaart brengen;
- Informatie vereenvoudigen en stroomlijnen;
- De informatie integreren in een handboek voor zowel huidige- als nieuwe medewerkers.

Her contracteren:

- Opstellen van de contracten;
- Voortgang bewaking;
- Uitvoerende taken als het versturen van de contracten en het na bellen, etc.;
- Implementeren updates van het systeem.

September 2010 – Januari 2011

Stage opdracht Woonbron

“Opdracht: Evalueren van renovatie project de Nieuwe Nachtegaal”

Het project had een uniek karakter. Binnen Woonbron is er een standaard werkwijze voor het uitvoeren van renovatie projecten. Tijdens het renoveren van de Nieuwe Nachtegaal is er een volledig nieuwe werkwijze gecreëerd om een verhoging in de maatschappelijke waarde toevoeging te realiseren bij de uitvoering.

Onderwerpen die in dit onderzoek aanbod kwamen waren o.a.:

- Maatschappelijke waarde bepaling;
- Project organisatie analyse;
- Financiële analyse;
- Kwaliteitsanalyse;
- Aanbevelingen t.o.v. toekomstige renovatie projecten.

September 2012 – Mei 2013

Stage opdracht bij Hoogenboom van Gink Telecommunicatie en ICT

“Opdracht: Het opzetten en vermarkten van een nieuwe dienst”

In eerste instantie was de opdracht zoals hierboven is beschreven. Na een kort oriëntatie onderzoek bleek de motivatie voor deze opdracht te komen uit een dalende omzet en brutomarge, die veroorzaakt werden door inefficiënte bedrijfsprocessen. Aan de hand van deze bevindingen is de opdracht aangepast naar “het verbeteren van de interne bedrijfsprocessen”.

Onderwerpen die in dit onderzoek aanbod kwamen waren o.a.:

- Organisatie analyse
- Financiële analyse;
- Vorming van strategisch beleid
- Begeleiding en training van medewerkers